

## Załącznik nr 2 – kryteria Nagrody Rektora za rok 2017/18 – komentarz

### A. Opis ogólny (jakie osiągnięcia należy uwzględnić wypełniając wniosek):

- **Nie należy** wykazywać działań prowadzonych w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową, bądź zaliczeniową, gdyż jest to element realizowanego programu studiów.
- **Nie należy** wykazywać osiągnięć, których realizacja wynikała z umowy o pracę, umowy zlecenie, bądź była działalnością zarobkową.
- **Jedno osiągnięcie może być uwzględnione tylko jeden raz w całym wniosku, powtórzenia nie zostaną punktowane.** Pod uwagę brane będą **tylko osiągnięcia**, które zawierają się w roku akademickim, na który składany jest wniosek o Nagrodę Rektora.
- Działalność zawarta w kryteriach na Stypendium Rektora **nie jest** brana pod uwagę przy kryteriach do Nagrody Rektora.
- Próg średniej ocen **nie jest** podstawą umożliwiającą złożenie wniosku o Nagrodę Rektora.

### B. Opis szczegółowy

#### 1. Funkcje pełnione w kołach naukowych UO/organizacjach studenckich w roku akademickim (można uzyskać max 10 punktów).

- Punkty przyznawane za kryteria 1e. nie wykluczają osiągnięcia punktów z puli 1b-1d, jednakże pula max nie ulega zmianie i nadal wynosi 10 pkt.
- Punkty przyznawane będą za pełnienie funkcji przez okres co najmniej 1 semestru (lub 5 miesięcy kalendarzowych).

Wykazując działalność z **pozycji funkcji należy** przedstawić dokument poświadczony przez opiekuna danego koła naukowego, będącego pracownikiem Uniwersytetu Opolskiego (przedstawienie funkcji i okresu jej pełnienia) oraz Przewodniczącego Forum Studenckiego Ruchu Naukowego UO.

Wykazując działalność z pozycji 1d. wystarczy przedstawić dokument poświadczony przez opiekuna danego koła naukowego, będącego pracownikiem Uniwersytetu Opolskiego (przedstawienie formy aktywności i okresu jej trwania).

W przypadku organizacji studenckich pod pojęciem Przewodniczący rozumie się także Prezesa, Koordynatora oraz inne nazewnictwo osób kierujących daną organizacją.

## **2. Działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego w roku akademickim (można uzyskać max 40 punktów)**

Punkty przyznawane będą za poświadczone wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju Uniwersytetu Opolskiego (np. organizacja dni otwartych, dnia adaptacyjnego dla studentów I roku, zajęć integracyjnych, korepetycji grupowych, szkoleń dla studentów, działania promocyjne itd.).

- Punkty przyznawane za działalność mogą się sumować, jednakże pula max nie ulega zmianie i nadal wynosi 40 pkt.

Wykazując działalność z pozycji funkcji należy przedstawić dokument poświadczony przez Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej (przedstawienie funkcji, okresu pełnienia i celu działania).

## **3. Działalność na rzecz Wydziału, Instytutu, Katedry w roku akademickim (można uzyskać max 40 punktów).**

Punkty przyznawane będą za poświadczone wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju Wydziału, Instytutu, Katedry. (np. organizacja dni otwartych, dnia adaptacyjnego dla studentów I roku, zajęć integracyjnych, korepetycji grupowych, szkoleń dla studentów, itd.).

- Punkty przyznawane za działalność mogą się sumować, jednakże pula max nie ulega zmianie i nadal wynosi 40 pkt.

Wykazując działalność z pozycji funkcji **należy** przedstawić dokument poświadczony przez Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej (przedstawienie funkcji, okresu pełnienia i celu działania).

## **4. Działalność w Samorządzie Studenckim w roku akademickim (można uzyskać max 10 punktów).**

- Punkty przyznawane będą za pełnienie funkcji przez okres co najmniej 1 semestru (lub 5 miesięcy kalendarzowych).
- Punkty przyznawane za działalność mogą się sumować, jednakże pula max nie ulega zmianie i nadal wynosi 10 pkt.

Wykazując działalność z pozycji funkcji **należy** przedstawić dokument poświadczony przez Szefową Biura SSUO, Sekretarza SSUO, Zastępcę Przewodniczącego SSUO lub Przewodniczącego SSUO (przedstawienie funkcji, okresu pełnienia).

Wnioskując z pozycji 4c z zakresu „przedstawiciele studentów w Radzie Wydziału” należy przedstawić dokument poświadczający aktywny udział w posiedzeniach, wystawiony przez Przewodniczącego Rady Studenckiej Wydziału.

Wykazując działalność z pozycji 4d należy przedstawić dokument poświadczony przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej (uwzględniając okres pełnienia funkcji).

#### **5. Akcje charytatywne, kulturalne lub sportowe w roku akademickim (można uzyskać max 50 punktów)**

Punkty przyznawane będą tylko za działalność skierowaną na rzecz środowiska akademickiego Uniwersytetu Opolskiego.

Wykazując działalność z pozycji funkcji **należy** przedstawić dokument poświadczony przez kierownika jednostki nadrzędnej i materiały potwierdzające przeprowadzenie akcji.

- Punkty przyznawane za działalność mogą się sumować, jednakże pula max nie ulega zmianie i nadal wynosi 50 pkt.

#### **6. Działalność w mediach w roku akademickim (można uzyskać max 20 punktów).**

**Nie należy** wykazywać działania w mediach, których realizacja wynikała z umowy o pracę, umowy zlecenie, bądź była działalnością zarobkową.

Wnioskując o przyznanie punktów z pozycji 5a **należy** przedstawić dokument poświadczony przez Redaktora Naczelnego Medium Studenckiego działającego przy Uniwersytecie Opolskim (przedstawienie funkcji, okresu pełnienia, formy aktywności).

Wnioskując o przyznanie punktów z pozycji 5b **należy** przedstawić dowód na wnioskowaną aktywność (zrzut ekranu, kserokopia, pismo potwierdzające współpracę z mediami zewnętrznymi).

**7. Inne osiągnięcia realizowane w roku akademickim (można uzyskać max 30 punktów)**

**Należy** wykazać dokument potwierdzający osiągnięcie z podkreśleniem celu działania, czasu realizacji oraz pełnionej funkcji.

**Należy** uwzględnić **tylko** działania o charakterze społecznym, kulturalnym, sportowym lub charytatywnym, zrealizowane na rzecz środowiska akademickiego Uniwersytetu Opolskiego, nie wymienione w punktach 1-7.

**Jedno osiągnięcie może być uwzględnione tylko jeden raz w całym wniosku, powtórzenia nie zostaną punktowane.**

---

**Przypomina się, że student we wniosku składa oświadczenie, iż wszelkie informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą pod rygorem odpowiedzialności karnej, cywilnej i dyscyplinarnej.**

---