

REGULAMIN PRYZNANAWANIA NAGRODY REKTORA UNIwersYTETU OPOLSKIEGO DLA STUDENTÓW

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów.
2. Określenia używane w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - 1) Biuro – Biuro Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Opolskiego (Studenckie Centrum Kultury, Katowicka 95/18, 45-049 Opole);
 - 2) Harmonogram – harmonogram czynności w sprawie przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 3) Komisja – Komisja ds. Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 4) Nagroda Rektora – Nagroda Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 5) Regulamin – Regulamin przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów;
 - 6) Rektor – Rektor Uniwersytetu Opolskiego;
 - 7) Samorząd – Samorząd Studencki Uniwersytetu Opolskiego;
 - 8) Strona internetowa – <http://www.samorzad.uni.opole.pl/>;
 - 9) Uczelnia – Uniwersytet Opolski;
 - 10) Zarząd – Zarząd Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Opolskiego.
3. Nagroda Rektora przyznawana jest za aktywną działalność na rzecz środowiska akademickiego.
4. Zasady punktowania poszczególnych osiągnięć kandydatów do Nagrody Rektora określają Załączniki nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Szczegółowe terminy określa harmonogram, ustalony przez Rektora w porozumieniu z Zarządem. Harmonogram opublikowany zostanie na stronie internetowej Samorządu najpóźniej w dniu rozpoczęcia rejestracji.

§ 2

Komisja

1. Kontrolę zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych przy rejestracji przeprowadza Komisja.
2. Komisję powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Zarządu. W skład Komisji wchodzi od 3 do 7 członków posiadających status studenta Uczelni.
3. Komisja wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego i jego Zastępcę.

§ 3

Kandydaci do Nagrody Rektora

1. Kandydat do Nagrody Rektora musi posiadać w dniu składania wniosku status studenta Uczelni.
2. Za działalność w roku akademickim przyjmuje się okres od dnia następującego po zakończeniu rejestracji wniosków o Nagrodę Rektora w roku poprzedzającym do dnia zakończenia rejestracji określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. Kandydat, akceptując Regulamin, składa oświadczenie, że wszelkie informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą pod rygorem odpowiedzialności: karnej, cywilnej i dyscyplinarnej.

¹ W brzmieniu nadanym przez § 1 zarządzenia nr 46/2024 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 7 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 57/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów

§ 4

Rejestracja

Rejestracja kandydatów do Nagrody Rektora odbywa się w II etapach:

- 1) I etap - przesłanie na adres e-mail: samorzad@uni.opole.pl, w terminie określonym w harmonogramie, prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszenia, (bez wymaganych załączników potwierdzających osiągnięcia), który określa Załącznik nr 4 oraz oświadczeniem, które określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.
- 2) II etap – do formularza zgłoszeniowego powinny zostać załączone, pod rygorem nieuwzględnienia zawartych w formularzu osiągnięć, zaświadczenia potwierdzające wpisane we wniosku funkcje oraz działania na rzecz Uczelni, dotyczy osób zakwalifikowanych do II etapu Nagrody Rektora.

§ 5

Potwierdzenie osiągnięć

1. Zaświadczenia potwierdzające osiągnięcia dostarcza się w formie kserokopii, która podlega zwrotowi na wniosek studenta. Treść zaświadczenia powinna zostać potwierdzona przez: Rektora, Dziekana, kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni (lub ich zastępców), przez innego pracownika Uczelni lub Zarząd. Potwierdzenie następuje przez złożenie podpisu jednej z wymienionych osób wraz z pieczęcią służbową.
2. Szczegółowe wytyczne, co do potwierdzenia osiągnięć, zawarte są w kryteriach opisowych, które stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. W przypadku wątpliwości Komisji, kandydat do Nagrody Rektora ma obowiązek przedstawić oryginały przedłożonych zaświadczeń. Oryginalne zaświadczenie podlega zwrotowi na wniosek studenta.
4. W przypadku wystąpienia wątpliwości, Rektor lub Przewodniczący Komisji może wezwać kandydata do złożenia wyjaśnień przed członkami Komisji.
5. Ocena wniosków dokonywana przez komisję oceniającą obejmuje:
 - 1) I etap - ocenę formalną: dokonywaną pod względem spełnienia warunków, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu oraz poprawności wniosku. Ocenę merytoryczną wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym: polegającą na ocenie punktowej każdego kryterium oceny, wyszczególnionych w załączniku do niniejszego Regulaminu przyznanych punktów.
 - 2) II etap - Ocenę merytoryczną załączników potwierdzających osiągnięcia zaakceptowanych pod względem formalnym wniosku Załączniki potwierdzające szczegółowo opisane we wniosku znaczące osiągnięcia kandydata, składane są, wyłącznie przez kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani do otrzymania Nagrody.

§ 6

Punktacja

1. Za aktywną pracę na rzecz środowiska akademickiego można otrzymać maksymalnie 200 punktów.
2. Punkty z poszczególnych pozycji są sumowane, a wynik końcowy jest podstawą do określenia miejsca kandydata na liście rankingowej kandydatów do Nagrody Rektora.
3. Działalność zawarta w kryteriach do Stypendium Rektora nie jest brana pod uwagę przy kryteriach do Nagrody Rektora. Wpisanie we wniosku działalności uprzednio punktowanej we wniosku o Stypendium Rektora skutkuje brakiem punktów za to osiągnięcie.
4. Każda dodatkowa (uwzględniona we wniosku) działalność nie wpływa na przyznanie punktów ponad pulę maksymalną w danej pozycji, lecz brana jest pod uwagę w pozycji w rankingu w sytuacji równej liczby punktów.
5. Punktacji podlegają osiągnięcia w kolejności zawartej przez wnioskodawcę. Potwierdzenia osiągnięć ponad limit wskazany w załączniku nr 1 – Kryteria

Nagrody Rektora nie będą uwzględniane.

§ 7

Lista pogładowa

Po weryfikacji wniosków przez Komisję, Przewodniczący Komisji przedstawia Rektorowi pogładową listę rankingową, która może ulec zmianie w wyniku uwzględnienia odwołań, o których mowa w § 8.

§ 8

Odwołanie od decyzji Komisji

1. Kandydat, który nie zgadza się z decyzją Komisji, może wnieść odwołanie od decyzji Komisji do Rektora w terminie 7 dni od daty ogłoszenia pogładowej listy rankingowej na stronie internetowej.
2. Odwołania dotyczące nieprawidłowego wpisania danych przy rejestracji będą rozpatrywane negatywnie.

§ 9

Przyznanie Nagrody Rektora

1. Po weryfikacji odwołań, o których mowa w § 8, lista rankingowa zostanie przedstawiona Rektorowi przez Przewodniczącego Komisji.
2. Możliwe jest uzyskanie Nagrody Rektora przez wskazanie studenta przez Przewodniczącego Samorządu w porozumieniu z Rektorem.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody Rektora podejmuje Rektor.
4. O terminie wręczenia Nagrody Rektora Zarząd poinformuje w oświadczeniu podanym na stronie internetowej oraz drogą mailową na podany podczas rejestracji adres e-mail.

§ 10

Sprawy sporne

Ostateczną instancją odwoławczą we wszystkich sprawach związanych z przyznawaniem Nagrody Rektora jest Rektor.

**Kryteria Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego
dla studentów**

	Kryterium	200 punktów*
1.	Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich	10 punktów*
1a.	Przewodniczący Forum Studenckiego Ruchu Naukowego	10
1b.	Przewodniczący koła naukowego/organizacji studenckiej	8
1c.	Członek Prezydium koła naukowego/organizacji	6
1d.	Aktywny członek koła naukowego/organizacji/stowarzyszenia działającego przy Uczelni	4
1e.	Członkowie Rady Wykonawczej Forum Studenckiego Ruchu Naukowego	4
2.	Działalność na rzecz Uczelni	40 punktów*
2a.	Organizator	10
2b.	Wolontariat	5
3.	Działalność na rzecz: Wydziału, Instytutu, Katedry	40 punktów*
3a.	Organizator	10
3b.	Wolontariat	5
4.	Działalność w Samorządzie Studenckim	10 punktów*
4a.	Przewodniczący Samorządu Studenckiego	10
4b.	Członkowie Zarządu Samorządu Studenckiego, Przewodniczący Rady Studenckiej Wydziału, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przedstawiciele studentów w Senacie Uczelni, członkowie Komisji i Podkomisji Senackich, Przewodniczący Rady Mieszkańców Domów Studenckich, a także osoby działające w strukturach Samorządu na stanowiskach kierowniczych lub osoby powołane przez Przewodniczącego do pełnienia funkcji przy Zarządzie Samorządu Uczelni	6
4c.	Parlamentarzyści, członkowie Prezydium Rady Studenckiej Wydziału, członkowie Komisji Rewizyjnej, Członkowie Rady Mieszkańców Domów Studenckich, przedstawiciele studentów w Radach Wydziału, członkowie Komisji Stypendialnej, członkowie Odwoławczej Komisji Stypendialnej	6
4d.	Starostowie oraz osoby aktywnie wspierające działalność Samorządu	4
5.	Akcje: charytatywne, kulturalne lub sportowe	50 punktów*
5a.	Kierownik, organizator, koordynator	10
5b.	Wolontariat	5
6.	Działalność w mediach	20 punktów*
6a.	Aktywna praca w mediach studenckich Uniwersytetu Opolskiego (Radio Sygnały, Gazeta Studencka, Telewizja SetaTV)	10
6b.	Aktywna współpraca z mediami zewnętrznymi na rzecz Uczelni	2
7.	Inne osiągnięcia	30 punktów*
7a.	Inne osiągnięcia nieuwzględnione w pkt. 1-7	3

* liczba punktów maksymalnie możliwych do zdobycia w danym kryterium

Kryteria Nagrody Rektora – komentarz

1. We wniosku o przyznanie Nagrody Rektora nie należy uwzględniać działań osiągnięć:
 - 1) prowadzonych w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową bądź zaliczeniową, gdyż jest to element realizowanego programu studiów;
 - 2) których realizacja wynikała z umowy o pracę, umowy zlecenie bądź była działalnością zarobkową;
 - 3) zawartych w kryteriach Stypendium Rektora; w tym średniej ocen, która to nie jest podstawą do złożenia wniosku o przyznanie Nagrody Rektora.
2. Każde wypisane osiągnięcie, aby zostało wzięte pod uwagę musi zostać uwierzytelnione. Oznacza to, że powinno ono być udokumentowane jako zrealizowane i poświadczane przez upoważnioną osobę. Oświadczenie takie powinno zawierać informacje o pełnionej funkcji i czasie sprawowania, przy czym zastrzega się, że pod uwagę będą brane tylko te funkcje, które realizowane są przez okres dłuższy niż 1 semestr lub pięć miesięcy kalendarzowych.
3. Jedno osiągnięcie może być uwzględnione tylko raz w całym wniosku, powtórzenia nie zostaną punktowane.
4. Kryteria Nagrody Rektora:
 - 1) Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich (maksymalnie 10 punktów):
 - a) w ramach jednej organizacji punkty z tytułu pełnionej funkcji mogą być przyznane jednokrotnie;
 - b) w przypadku organizacji studenckich pod pojęciem przewodniczący rozumie się także prezesa, koordynatora oraz inne nazewnictwo osób kierujących daną organizacją.
 - 2) Działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego (maksymalnie 40 punktów):
 - a) punkty przyznawane będą za wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju Uczelni;
 - b) punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania wynosi 40 punktów.
 - 3) Działalność na rzecz: Wydziału, Instytutu, Katedry (maksymalnie 40 punktów):
 - a) punkty przyznawane będą za wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju: Wydziału, Instytutu, Katedry;
 - b) punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania wynosi 40 punktów.
 - 4) Działalność w Samorządzie Studenckim (maksymalnie 10 punktów):
 - a) punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania wynosi 10 punktów.
 - 5) Akcje charytatywne, kulturalne lub sportowe (maksymalnie 50 punktów):
 - a) punkty przyznawane będą tylko za działalność na rzecz środowiska akademickiego Uczelni;
 - b) punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania wynosi 50 punktów.
 - 6) Działalność w mediach (maksymalnie 20 punktów):
 - a) wnioskując o przyznanie punktów z pozycji 5b należy przedstawić dowód na wnioskowaną aktywność (zrzut ekranu, kserokopia, pismo potwierdzające współpracę z mediami zewnętrznymi).

- 7) Inne osiągnięcia (maksymalnie 30 punktów):
 - a) należy uwzględnić tylko działania o charakterze społecznym, kulturalnym, sportowym lub charytatywnym, zrealizowane na rzecz środowiska akademickiego Uczelni, niewymienione w punktach 1-7.
5. Student we wniosku składa oświadczenie, iż wszelkie informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą pod rygorem odpowiedzialności karnej, cywilnej i dyscyplinarnej.

Opole,

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/podpisana

.....
niniejszym oświadczam, że:

1. wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie moich danych osobowych przez Uczelnię zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.). Przetwarzanie i wykorzystanie danych dotyczy wyłącznie działań konkursowych i informacyjnych związanych z przyznaniem Nagrody Rektora;
2. podane przeze mnie informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym. Wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art. 270–273 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.).

.....
podpis

**Formularz zgłoszeniowy do nagrody
Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów**

Imię i nazwisko:

Rok i kierunek studiów:

Numer telefonu:

	Kryterium	Maksymalnie 200 punktów
1.	Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich	Maksymalnie 10 punktów
1a.		
1b.		
1c.		
1d.		
1e.		
2.	Działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego	Maksymalnie 40punktów
2a.		
2b.		
3.	Działalność na rzecz Wydziału, Instytutu, Katedry	Maksymalnie 40 punktów
3a.		
3b.		
4.	Działalność w Samorządzie Studenckim	Maksymalnie 10 punktów
4a.		
4b.		
4c.		
4d.		
5.	Akcje charytatywne, kulturalne lub sportowe	Maksymalnie 50 punktów
5a.		
5b.		
5c.		
6.	Działalność w mediach	Maksymalnie 20 punktów
6a.		
6b.		
7.	Inne osiągnięcia	Maksymalnie 30 punktów
7a.		